

# Norsk kulturskoleråd

INNLANDET 2021-03

21.mai 2021

Zoom



Innlandets Drømmestipendvinnere 2021



NORSK KULTURSKOLERÅD  
INNLANDET

## Sakliste

|   |   |
|---|---|
| 2021.15 Godkjenning av innkalling og sakliste .....   | 3 |
| 2021.16 Godkjenning av protokoll .....                | 4 |
| 2021.17 Referatsaker .....                            | 5 |
| 17-01 Oppvekstkonsferansen Sør-Østerdalregionen ..... | 5 |
| 17-02 Referat fra Hovedstyremøte 2021-02 .....        | 5 |
| 2021.18 Regionteamene og Fremtidens kulturskole ..... | 5 |
| 2021.19 Organisering på Teams .....                   | 7 |
| 2021.20 Styreevaluering .....                         | 7 |
| 2021.21 Eventuelt .....                               | 8 |

## 2021.15 Godkjenning av innkalling og sakliste

**Saksdokumenter:** Innkalling på Outlook

**Saksbehandler:** Elin Kvernmoen, Rådgiver

### **Saksutredning**

Innkalling med praktiske opplysninger ble sendt ut som kalenderinvitasjon 7. januar 2021

### **Forslag til vedtak**

Styret godkjenner saken.

## Kopi av innkallingen:



Norsk kulturskoleråd  
N-7491 Trondheim

+47 7356 2000 tel [www.kulturskoleradet.no](http://www.kulturskoleradet.no)

Sted/dato

Hamar, 04.05.21

Dokumentnavn

Innkalling styremøte 2021-03  
Elin Kvernmoen, +47 90555827

Styresekretær

### Styret:

Leder Terje Røe  
Nestleder Jertru Stallvik  
Styremedlem Anette Solberg  
Styremedlem Mali Hauen  
Styremedlem Stein Halvorsen  
Styremedlem Anne-Mette Mausesteth  
Styremedlem Gudbrand Silvet Heiene  
  
Varamedlem Brede Vestby

### Administrasjonen:

Navn, rådgiver/styresekretær  
Elin Kvernmoen

### Innkalling til styremøte 2021-03

| Arrangement          | Dato/tid                              | Gjelder   | Sted  |
|----------------------|---------------------------------------|-----------|---|
| Styremøte<br>2021-03 | 21. mai 2021<br>kløkken 10.00 – 12.00 | Styremøte | Zoom<br>Lenke er tilsendt i<br>innkalling Outlook |

Forfall meldes til undertegnede snarest mulig. Sakskart sendes ut senest 07.05.21

### Faste saker til hvert møte:

Godkjenning og innkalling av sakliste  
Godkjenning av protokoll forrige møte  
Referatsaker, herunder rådgivers rapport og økonomi kvartalsvis  
Eventuelt

### Vel møtt til møte!

### Vennlig hilsen

Elin Kvernmoen  
Rådgiver/styresekretær  
Norsk kulturskoleråd  
[Elin.kvernmoen@kulturskoleradet.no](mailto:Elin.kvernmoen@kulturskoleradet.no), Tlf. 90555827

## 2021.16 Godkjenning av protokoll

Saksdokumenter: Protokoll 2021-02  
Saksbehandler: Elin Kvernmoen, Rådgiver

**Forslag til vedtak**

Styret godkjenner saken.

## 2021.17 Referatsaker

17-01 Oppvekstkonsferansen Sør-Østerdalregionen

**Saksdokumenter:**

**Saksbehandler**                    **Styreleder Terje Røe**

**Saksutredning:**

Regionrådet for Sør-Østerdal arrangerer en oppvekstkonsferanse for de folkevalgte i regionen.

**Forslag til vedtak**

Styret tar saken til orientering.

17-02 Referat fra Hovedstyremøte 2021-02

**Saksdokumenter:**            **Protokoll fra Hovedstyremøte 2021-02**

**Saksbehandler:**            **Rådgiver**

**Saksutredning:**

Gjennomgang av protokollen

**Forslag til vedtak**

Styret tar saken til orientering

## 2021.18 Regionteamene og Fremtidens kulturskole

**Saksdokumenter:**

**Saksbehandler:**            **Rådgiver**

**Saksutredning:**

I etterkant av sak 2021.09, var rådgiver i kontakt med Torkel Øien i NKR/KS for å finne ut hvordan vi kan trekke inn flere relevante parter for å utarbeide rammene for en prosess flere kan dra nytte av. Temapakkene som er avholdt i Innlandet vil gjennomføres i alle fylkene i landet.

**Bakgrunnen for møtet:**

Styret i Norsk kulturskoleråd Innlandet ønsker at temapakkene som er utarbeidet i forbindelse med rapporten fra Fremtidens kulturskole videreføres ute i regionteamene i fylket. Prosjektet Fremtidens kulturskole ønsker å tilgjengeliggjøre materialet og erfaringene fra prosjektet – og gjøre det relevant og nyttig for kommunene.

Elin har, som ansvarlig rådgiver for Innlandet, fått i oppdrag å utarbeide oppgaver som de regionale teamene i (Norsk kulturskoleråd Innlandet) kan jobbe med fram mot ledersamling som skal arrangeres 18. – 19. november 2021.

**Deltakere på møtet (forslag):**

Jane (for KS region Innlandet og Absolutt), Elin (for Kulturskolerådet Innlandet), Torkel (for Fremtidens kulturskole), + eventuelt en fra styret i region/styringsgruppe Absolutt el.

**Mål for møtet:**

- a) Dialog rundt hvordan arbeidet i regionen kan henge sammen og dra nytte av hverandre.
- b) Bli enig om noen felles mål – som gjør at vi kan forsterke og utfylle hverandre i arbeidet for og med kommunene. Først og fremst i Absolutt og Fremtidens kulturskole – men også generelt.
- c) Innspill til innhold i eksempelcase, evt. tekst som kan være intro som ulike team kan forme relevante case fra.

**Litt info og tidsplan:**

Det er mange arrangementer for kulturskolenettverk og kulturskoleledere i mai - bla er fagdag 18. mai (om [Stortingsmelding 18](#)) og webinar 28. mai ([Kulturskolen og det kommunale plansystemet](#)), kan det være lurt å vente med oppstart til høsten.

Det kan være lurt å sende ut informasjon om dette før sommeren, og legge opp til prosessarbeid utover høsten, frem mot ledersamling i november.

Det går ut brev i dag (05.05.21 fra styreledere i KS og kulturskolerådet) om rapporten fra prosjektet og stortingsmeldingen. Det kan vi henvise til i dialogen med regionsteamene – der står det bla om temapakkene og samarbeid i regionene mellom KS og Kulturskolerådet.

På ledersamlingen i Kulturskolerådet i november kan det være mulig å invitere kommuner som deltar i Fremtidens kulturskole for erfaringsdeling.

1. Innspill til eksempelcase: Kjenner styret til en kommune/region som kan løftes fram som et case?
2. Hvordan organiseres styret inn i teamene, og hvilken rolle skal styremedlemmene ha?

**Forslag til vedtak**

Styret tar saken til orientering.

## 2021.19 Organisering på Teams

**Saksdokumenter:** Eget team på Teams  
**Saksbehandler:** Rådgiver  
**Saksutredning**

Det er sendt ut en invitasjon til å delta på Teams, i teamet for Fylkesstyret Innlandet. Så langt har det ikke vært særlig respons, men det kan komme av diverse blokkeringer for å komme inn.

Styrets dokumenter lagres der.

Jfr. Sak 2021.13, ligger det nå et dokument klart til samskriving på teamet for å utarbeide en kronikk i anledning høstens stortingsvalg.

**Forslag til vedtak:**

Styret tar saken til orientering

## 2021.20 Styreevaluering

**Saksdokumenter:** Kulturdugnad – modell med forklaring  
**Saksbehandler:** Rådgiver  
**Saksutredning:**

I henhold til styreplan er det på tide med en styreevaluering. I veiledningen brukes flere aksjonslæringsmodeller for å jobbe med prosessarbeid. Modellen Kulturdugnad er et verktøy som rådgiver har brukt flere ganger i veiledningen, og har god erfaring med denne med tanke på evaluering.

For å få til en god prosess med evaluering inn mot Årsmøtet, jobber vi med Kulturdugnaden nå før sommeren, og en prioriteringsprosess etter sommeren. Dette gjør at det nye styret for Innlandet vil få en god start og forhåpentlig en god og tydelig linje på hva som er mandatet videre. Dette er et verktøy som kan brukes for å skape bevissthet rundt hva vi er stolte av, hva vi bør forbedre, hva vi bør slutte med og hva nytt vi bør starte med eller se nærmere på.

Det er også et skritt i retning av å gjøre styremøtene til lærende møter.

Hvert styremedlem utarbeider et refleksjonsnotat ut ifra modellen Kulturdugnad. Se eget skriv.

Dette sendes til rådgiver innen **19. mai 2021**. Notatene vil deretter bli gjennomgått på styremøtet i en felles dialog.

**Forslag til vedtak**

Styret tar saken til orientering.

**2021.21 Eventuelt**

**Saksdokumenter:**

**Saksbehandler:**

**Saksutredning:**